## 西尾市会計年度任用職員登録書

No

					年		月		日	提出						_
フ	゙リガ	ナ												写	真	
氏 名				••••••	••••••							印		たものを	内に撮影し 貼付 4 cm	
生	年月	日			年		月		日	(満		歳)		横:	3 cm	
フ	リガ	ナ														
					-									電 話	番号	
現住所										自 宅 携 帯						
	年号	年	月							内		容				
学												卒業	<b>・</b> 卒	業見込・	中退•7	生学中
												卒業	<b>(</b> • 卒)	業見込・	中退・荷	生学中
歴												卒業	(* 卒)	業見込・	中退・石	生学中
												卒業	(* 卒)	業見込・	中退・7	生学中
	年号	年	月							内		容				
職																
na á																
歴																
 注意																

- 鉛筆以外の青又は黒の筆記具で記入するか、またはパソコン で入力したものを印刷機で出力すること。
- 2 数字はアラビア数字で、文字はくずさずに正確に書くこと。
- 3 本登録書の有効期間は、受付日から2年間となります。

受		
付		

免	取	得	年 月	目	夕	色	許	及	び	資	格	の	名	称
許		年	月	目										
及		年	月	日										
び		年	月	目										
		年	月	目										
資		年	月	目										
格		年	月	目										
-														
志														
望														
動														
機														
自														
己														
アピ														
1														
ル														
希	職 ※複数	種 選択可	運	務職・保 転手・看 の他(	育士・ 護師・	幼稚 医療	園教記技師	ーー 俞・保 (	 上健師	・清掃	景・詞	調理員	・用剤	务員 ) )
望	勤	務日	ì	問 日	] (	•	月 •	火	· 水	•	木 ·	金	土)	)
事	勤務	時間				時		分	~	I	時	2	分	
項	7	<i>a</i> ///												
	₹ I	の他												
備														
考														

## 【個人情報の取扱い】

提出書類は西尾市会計年度任用職員の選考・任用のみで使用し、記載の個人情報は目的外に使用することはありません。